

**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

En la ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las trece horas con diez minutos del día veintisiete de julio de 2026, se reunieron previa convocatoria emitida por la Presidenta del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Hacienda, Norma Olga Angélica Alcalá Pescador, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Hacienda, segundo piso del edificio del Poder Ejecutivo, sitio en Calzada Independencia número 994, Centro Cívico de esta municipalidad, a efecto de celebrar la segunda sesión del Grupo Interdisciplinario de Archivos en modalidad presencial, las siguientes personas:

Adriana Castilla Lara
Carlos Curiel Urrutia
José Antonio Salas
Norma Rocío Meléndez Muñoz
Roberto Alejandro Flores García
Alberto Iván Díaz Mariscal
Víctor Manuel Aguirre Corrales
Silvia María Izabal de la Garza
Jorge Elliott Ramírez Sierra

Directora de Administración
Tesorero
Director de Contabilidad Gubernamental
Directora de Auditoría Fiscal
Director de Auditoría de Comercio Exterior
Director de Legalidad Tributaria
Director de Recaudación
Jefa del Archivo Contable Financiero
Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Hacienda del Estado

NORMA OLGA ANGÉLICA ALCALÁ PESCADOR, presidenta del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría de Hacienda, buenas tardes, damos una cordial bienvenida, a las servidoras y los servidores públicos de la Secretaría de Hacienda previamente convocados a esta segunda sesión, de conformidad a lo establecido en el artículo 11, fracción V, 50, 51, 52, 53 y 54 de la Ley General de Archivos. -----

Por lo anterior, y en el uso de las atribuciones conferidas en el artículo 11, fracción V, de la Ley General de Archivos. Para desarrollar la presente sesión, le solicito a la Secretaría Técnica pasar lista de asistencia. -----

SECRETARIA TÉCNICA, buenas tardes, claro que si presidenta, me permito pasar lista de asistencia-----

SECRETARIA TÉCNICA, presidenta, me permito informarle que se encuentran presentes 10 integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, para efectos del quórum. -----

PRESIDENTA, contando con la presencia de 10 integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se tiene quórum y se instala la presente sesión. Por favor secretaria técnica, infórmenos el siguiente punto del orden del día-----

SECRETARIA TÉCNICA, es el punto **número 2**. Lectura del orden del día y aprobación en su caso. -----

Me voy a permitir dar lectura al orden del día para la sesión-----

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura del orden del día.
3. Discusión y aprobación en su caso de la designación como Vocal de la C. Adriana Castilla Lara, Directora de Administración de la Secretaría de Hacienda, en sustitución de Miguel Ángel Salcido García.
4. Discusión y aprobación en su caso del Acuerdo SH/GIA/001/2026, relativo a las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Hacienda.
5. Discusión y aprobación en su caso del Acuerdo SH/GIA/003/2026, relativo a Calendario de Sesiones del Grupo Interdisciplinario para el 2026.
6. Clausura de la sesión.

SECRETARIA TÉCNICA: Es el punto **número 3**. Discusión y aprobación en su caso de la designación como Vocal de la C. Adriana Castilla Lara, Directora de Administración de la Secretaría de Hacienda, en sustitución del C. Miguel Ángel Salcido García. -----

PRESIDENTA: Gracias, queda a la consideración de las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos el Punto de Acuerdo de designación como Vocal a la C. Adriana Castilla Lara en sustitución del C. Miguel Ángel Salcido García. Les consulto si ¿Existe algún comentario por parte de los presentes? En virtud de no existir más comentarios solicito a la secretaria técnica, someter a votación nominal el presente acuerdo. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la presidenta, se consulta si están a favor o en contra del presente acuerdo, favor de levantar la mano quienes estén a favor y posteriormente quienes estén en contra. -----

Presidenta le informo que existen 10 votos a favor y 0 en contra. -----



BAJA CALIFORNIA
GOBIERNO DEL ESTADO

HACIENDA
Secretaría de Hacienda

SECRETARÍA DE HACIENDA
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS
ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN

PRESIDENTA: Existiendo 10 votos a favor se aprueba por unanimidad la designación de la C. Adriana Castilla Lara, notifíquese el contenido del punto, por favor secretaría técnica, infórmenos el siguiente punto del orden del día. ---

SECRETARIA TÉCNICA: Es el **punto número 4.** Discusión y aprobación en su caso del Acuerdo SH/GIA/001/2026, relativo a las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Hacienda. Les consulto si ¿Existe algún comentario por parte de los presentes? En virtud de no existir más comentarios solicito a la secretaria técnica, someter a votación nominal la aprobación del presente acuerdo para esta sesión. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la presidenta, se consulta si están a favor o en contra del acuerdo SH/GIA/001/2026, favor de levantar la mano quienes estén a favor y posteriormente quienes estén en contra. -----
Presidenta, le informo que existen 10 votos a favor y 0 en contra. -----

PRESIDENTA: Existiendo 10 votos a favor se aprueba por unanimidad el acuerdo SH/GIA/001/2026, por favor Secretaría Técnica, infórmenos el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Es el **punto número 5.** Discusión y aprobación en su caso del Acuerdo SH/GIA/003/2026, relativo a Calendario de Sesiones del Grupo Interdisciplinario para el 2026. -----

PRESIDENTA: Gracias, queda a la consideración de las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos el Punto de Acuerdo SH/GIA/003/2026, les solicito me indiquen quienes deseen participar. Les consulto si ¿Existe algún comentario por parte de los presentes? En virtud de no existir más comentarios solicito a la secretaria técnica, someter a votación nominal la aprobación del presente acuerdo. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Por instrucciones de la presidenta, se consulta si están a favor o en contra de la propuesta del acuerdo SH/GIA/003/2026, favor de levantar la mano quienes estén a favor y posteriormente quienes estén en contra. Presidenta le informo que existen 10 votos a favor y 0 en contra. -----

PRESIDENTA: Existiendo 10 votos a favor se aprueba por unanimidad el orden del día, por favor Secretaría Técnica, infórmenos el siguiente punto del orden del día. -----

SECRETARIA TÉCNICA: Es el **punto número 6.** clausura de la sesión. -----

PRESIDENTA: Siendo las trece horas con veintiocho minutos del día veintisiete de julio del año dos mil veintiséis, se clausura esta segunda sesión del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Hacienda del Poder Ejecutivo del Estado de Baja California. Publíquese el presente Acuerdo, en el portal institucional de la Secretaría de Hacienda, en el apartado correspondiente al Archivo General, por su presencia y atención muchas gracias.-----
El presente instrumento consta de dos fojas escritas por un lado, firmado al calce para constancia y efectos legales, por la Presidenta Norma Olga Angélica Alcalá Pescador y la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Hacienda María de Monserrat Barraza Alvarado.-----

Conste-----


NORMA OLGA ANGÉLICA ALCALÁ PESCADOR
PRESIDENTA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA
SECRETARÍA DE HACIENDA


MARÍA DE MONSERRAT BARRAZA ALVARADO
SECRETARIA TÉCNICA
DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA
SECRETARÍA DE HACIENDA

La presente acta fue aprobada por unanimidad, durante la Segunda Sesión del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Hacienda celebrada el día 27 de julio de 2026, por votación a favor de las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos: Norma Olga Angélica Alcalá Pescador, Adriana Castilla Lara, Carlos Curriel Urrutia, José Antonio Salas, Norma Rocío Meléndez Muñoz, Roberto Alejandro Flores García, Alejandro Díaz Mariscal, Víctor Manuel Aguirre Corrales, Silvia María Izabal de la Garza, Jorge Elliot Ramírez Sierra y como Secretaria Técnica, María de Monserrat Barraza Alvarado.

